УТВЕРЖДЕН
Решением Учредителя Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Автошкола плюс» № 1 от 09 июля 2014 года

Изменения в устав внесены решением Учредителя № 3 от 28 апреля 2016 года

УСТАВ
Профессиональной Образовательной Автономной Некоммерческой Организации
«Автошкола плюс»

г. Мыски
2016

Контур Крипто
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Профессиональная Образовательная Автономная Некоммерческая Организация «Автошкола плюс», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольного имущественного взноса Учредителя, созданная в целях предоставления услуг в сфере образования.

1.2. Организация действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации и Уставом Организации.

1.3. Целями деятельности Организации являются:

– пропаганда среди населения безопасности дорожного движения;
– оказание помощи образовательным учреждениям в изучении правил дорожного движения;
– проведение лекций и семинаров, тренингов по безопасности дорожного движения;
– участие и проведение благотворительных акций и мероприятий;
– распространение печатной и другой издательской продукции по безопасности дорожного движения;
– ведение просветительской деятельности.

Предметом деятельности Организации является удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства путем реализации программ профессионального обучения и оказания образовательных услуг в сфере подготовки (переподготовки) водителей транспортных средств.

Достижение целей Организации осуществляется путем разработки и реализации программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий и оказания образовательных услуг, обеспечивающих высокий классический уровень образования с учетом государственных и региональных образовательных стандартов, а также сохранения и развития содержания, форм и методов образования и научно-методического наследия, повышения уровня и качества образования.

1.4. Учредителем Организации является:

1.4.1. Соколов Александр Сергеевич.

1.5. Полное наименование организации:

Профессиональная Образовательная Автономная Некоммерческая Организация «Автошкола плюс».

1.6. Сокращенное наименование организации:

ПОАНО «Автошкола плюс».

1.7. Место нахождения организации:

Российская Федерация, Кемеровская область, г. Мыски.

1.8. Организационно–правовая форма – автономная некоммерческая организация.

1.9. Тип образовательной организации — профессиональная образовательная организация.

1.10. В своей деятельности Организация также руководствуется своими локальными нормативными актами:

– приказы и распоряжения Директора Организации;
– правила внутреннего трудового распорядка;
– должностные инструкции работников Организации; положения об охране труда и об оплате труда (материальном стимулировании) в Организации;
– штатное расписание Организации;
– учебный план, календарный учебный график, режим занятий обучающихся;
– образовательные программы, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин;
– положение о приеме, отчислении, восстановлении обучающихся;
– положение об организации образовательного процесса;
– положение о проведении промежуточной и итоговой аттестации;
– правила оказания платных образовательных услуг;
– положение об охране жизни и здоровья обучающихся;
– положение об условиях обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья;
– решения Совета Организации и учредителя;
– иные локальные акты, принимаемые в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

Контур Крипто
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС"
Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

2. ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Организация является юридическим лицом с момента ее государственной регистрации, имеет в собственности обособленное имущество, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

2.2. Организация имеет самостоятельный баланс, расчетный, валютный и другие счета в банковских учреждениях, бланки, печать со своим полным наименованием на русском языке, угловой и другие штампы.

2.3. Учредитель Организации не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации. Учредитель не отвечает по обязательствам созданной им Организации, а Организация не отвечает по обязательствам своего учредителя.

2.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью этой организации. Организация осуществляет согласно действующему законодательству владение, пользование и распоряжение находящимся в ее собственности имуществом.

2.5. Организация вправе создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации. После создания филиала или представительства в установленном законодательством порядке в настоящий устав вносятся соответствующие изменения, связанные с указанием наименования и места нахождения созданного обособленного подразделения.

2.6. Филиалы, представительства Организации не являются юридическими лицами, наделяются имуществом за счет Организации и действуют на основании внутренних документов, регламентирующих их деятельность и взаимоотношения.

2.7. Имущество филиалов, представительств учитывается на отдельном балансе и на балансе Организации.

2.8. Руководители филиалов, представительств назначаются Директором Организации по согласованию с Советом Организации и действуют на основании выданной доверенности.

2.9. Филиал, представительство осуществляют деятельность от имени Организации.

2.10. Ответственность за деятельность своих филиалов, представительств несет Организация.

2.11. Организация может участвовать в деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.

2.12. Организация самостоятельно планирует свою деятельность, вправе привлекать для работы российских и иностранных специалистов, самостоятельно определять формы, системы, размеры и виды оплаты труда.

2.13. Организация вправе совершать иные действия, предусмотренные действующим законодательством.

3. ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Основным видом деятельности Организации является обучение водителей автотранспортных средств.

3.2. Реализация программ профессионального обучения водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий направлена на приобретение лицами различного возраста профессиональной компетенции.

3.3. Организация реализует программы профессиональной подготовки водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий и платные образовательные услуги.

3.4. В рамках реализации программ профессионального обучения Организация оказывает следующие услуги:

- оказание платных образовательных услуг по профессиональной подготовке и переподготовке водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий;
- преподавание специальных курсов и циклов дисциплин, не включенных в учебный план Организации;
- информационно–консультационные услуги;
- практические занятия по управлению транспортных средств.

3.5. Организация вправе осуществлять предпринимательскую деятельность, соответствующую ее целям и необходимую для достижения общественно полезных целей, ради которых Организация создана.

Контур Крипто
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

3.6. К деятельности, приносящей доход Организации, относится:
– предоставление посреднических услуг по организации образовательного процесса;
– предоставление образовательных услуг;
– оказание консультационных услуг;
– издание учебно–методической литературы и пособий.
Отдельные виды деятельности могут осуществляться Организацией только на основании специальных разрешений (лицензий).
3.7. Для осуществления предпринимательской деятельности Организация вправе участвовать в хозяйственных обществах.
3.8. Прибыль, полученная Организацией в результате осуществления ею предпринимательской деятельности (как непосредственно, так и посредством участия в хозяйственных обществах), не распределяется между ее учредителем и участниками, а направляется на цели, ради которых создана Организация.

4. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Обучение в Организации ведется на русском языке.
4.2. Программы профессионального обучения реализуются Организацией в очной форме обучения.
4.3. Дисциплина в Организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогов. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к слушателям не допускается.
4.4. Прием для обучения в Организацию осуществляется путем издания приказа директора о зачислении на основании поданного заявления обучающегося.
4.5. При приеме обучающегося между ним и Организацией заключается договор, в котором предусматриваются права и обязанности участников образовательного процесса, виды оказываемых образовательных услуг, срок обучения, формы и сроки оплаты.
4.6. Организация образовательного процесса, продолжительность и сроки обучения по соответствующим дисциплинам регламентируются учебным планом (разбивка содержания программ профессионального обучения по учебным курсам, дисциплинам и срокам обучения), годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми Организацией самостоятельно. Продолжительность обучения в зависимости от конкретной программы обучения, может составлять от 1 до 4 месяцев.
4.7. Образовательный процесс организуется в течение календарного года в виде теоретических и практических занятий, консультаций. Обучение по отдельным программам профессиональной подготовки может проводиться по индивидуально утвержденным планам.
4.8. Учебные занятия проводятся в течение всего календарного года по мере комплектования групп. Занятия проводятся в течение дня с 08 часов утра до 21 часов вечера. Режим занятий обучающихся устанавливается в соответствии с учебными графиками и расписаниями занятий, разрабатываемыми Организацией самостоятельно.
4.9. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут, перерывы для отдыха – 5–10 минут.
4.10. Занятия, умения и навыки обучающихся определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».
4.11. Обучение в Организации является платным. Платная образовательная деятельность Организации не рассматривается как предпринимательская, если получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), его развитие и совершенствование.
4.12. Организация в соответствии с лицензией выдает лицам, прошедшим итоговую аттестацию, Свидетельство соответствующего образца.

5. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ, ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. На обучение в Организацию принимаются граждане, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Российской Федерации.
5.2. Организация самостоятельно устанавливает величину и структуру приема обучающихся в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

Контур.Крипто
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

5.3. Прием обучающихся в Организацию проводится по личному заявлению обучающегося. Обучающиеся, не достигшие 18 летнего возраста принимаются в Организацию на основании заявления родителей (законных представителей).
5.4. Отношения между Организацией и обучающимся оформляются и регламентируются договором.
5.5. Порядок и основание для отчисления обучающихся из Организации определяются настоящим Уставом и договором, заключаемым между обучающимся и Организацией.
5.6. Основанием для отчисления обучающихся из Организации является:
– невнесение платы за обучение;
– письменное заявление обучающегося (его законного представителя);
– вступивший в законную силу приговор суда;
– неоднократные нарушения дисциплины на занятиях и правил внутреннего
– распорядка Организации;
– другие деяния, противоречащие требованиям нормативно–правовых актов.
5.7. Решение об отчислении обучающегося принимает Директор Организации.
5.8. Восстановление в качестве обучающегося осуществляется по личному заявлению обучающегося. Решение о восстановлении принимает Директор Организации.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

6.1. Обучающимся является лицо, принятое в Организацию для обучения.
6.2. Права и обязанности обучающихся в Организации определяются законодательством Российской Федерации, Уставом Организации, предусмотренными Уставом локальными актами, договорами и другими документами, утвержденными Директором.
6.3. Обучающиеся имеют право:
– получать образование в соответствии с образовательными программами и приобретать знания, соответствующие современному уровню развития образования и науки;
– обучаться по ускоренным программам;
– на свободу совести, информации, выражение собственных взглядов и убеждений;
– обжаловать приказы и распоряжения Директора Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
– Обучающиеся обязаны:
– выполнять требования программ профессионального обучения;
– посещать все виды занятий и выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные учебным планом и программами обучения;
– соблюдать правила внутреннего распорядка Организации;
– в поведении руководствоваться общепринятыми нормами нравственности, постоянно стремиться к повышению общей культуры, нравственному и физическому совершенствованию;
– беречь имущество Организации, в случаях и порядке, предусмотренном законодательством возмещать причиненный Организации материальный ущерб.
6.4. К работникам Организации относятся: преподаватели, административно– хозяйственный, учебно–вспомогательный, инженерно–технический и другой персонал. Трудовые отношения работников Организации и Организации регулируются трудовым договором. Трудовые договоры с работниками от имени Организации подписывает Директор Организации. Условия трудового договора не могут противоречить законодательству Российской Федерации о труде.
6.5. Работники Организации имеют право:
• на материально–техническое и учебно–методическое обеспечение своей профессиональной деятельности;
• на защиту своей профессиональной чести и достоинства;
• на пользование в установленном Уставом порядке информационными фондами, услугами учебных, научных, социально–бытовых и других подразделений Организации;
• на выполнение работником других работ и обязанностей, оплачиваемых по дополнительному соглашению, кроме случаев, специально предусмотренных законодательством Российской Федерации;
• на обжалование приказов и распоряжений Директора Организации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Контур.Крипто
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС"
Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 0C9E092D263F640D58AE7C0315E53B0994211C
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

Работники имеют также и другие права, определенные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, Уставом Организации.

Порядок и условия оплаты труда работников Организации устанавливается в соответствии с трудовым законодательством, и содержатся в трудовом договоре, заключенном Организацией с работником. Размер оплаты труда работников Организации не может быть ниже установленного законодательством.

6.6. Работники Организации обязаны:

- соблюдать Устав и правила внутреннего распорядка Организации;
- строго следовать нормам профессиональной этики;
- качественно выполнять возложенные функциональные обязанности и работы, указанные в должностных инструкциях, договорах, квалификационных характеристиках;
- обеспечить высокую эффективность педагогического процесса;
- способствовать развитию творческих способностей обучающихся;
- воспитывать гуманность и общечеловеческую нравственность, самостоятельность, инициативу, заботиться об их культурном и физическом развитии;
- обеспечивать выполнение требований техники безопасности производственной санитарии;
- систематически повышать свой уровень квалификации.

7. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО–ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Для достижения организацией целей, предусмотренных настоящим Уставом, Учредитель наделяет Организацию первоначальным имуществом.

7.2. Источниками формирования имущества Организации также являются:

- добровольные имущественные взносы и пожертвования юридических и физических лиц;
- выручка от реализации в пределах, установленных настоящим уставом видов деятельности, товаров, работ, услуг;
- доходы от предпринимательской деятельности;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Организации;
- другие, не запрещенные законом поступления.

7.3. Учредитель (Участники) Организации вправе передавать Организации целевые взносы, которые предназначаются для финансирования конкретных мероприятий и программ.

7.4. Организации принадлежит право собственности на денежные средства, имущество и иные объекты собственности, переданные Учредителем, физическими и юридическими лицами, дара, пожертвования или по завещанию.

7.5. Организация вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые, в том числе валютные, ресурсы пожертвования и целевые взносы Учредителя, юридических и физических лиц, в том числе и иностранных.

7.6. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, оборудование, инвентарь любого назначения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, иное имущество, основные фонды и оборотные средства, стоимость которых отражается на самостоятельном балансе Организации. Организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества.

7.7. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.8. Организация может необходимое имущество покупать, обменивать, брать в аренду, взаймы, в безвозмездное или возмездное временное пользование у предприятий, организаций и граждан, а также пользоваться всеми видами банковских и иных кредитов.

7.9. На основании приказа Директора в Организации могут быть созданы различные фонды (фонд накопления, оплаты труда и другие). Порядок образования, целевое назначение таких фондов, а также размер отчислений в них устанавливаются в положении о порядке использования средств соответствующего фонда.

7.10. Организация ведет бухгалтерский учет (в случаях, когда обязанность ведения бухгалтерского учета предусмотрена действующим законодательством), статистическую

Контур Крипто
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

отчетность в установленном законодательством порядке и несет ответственность за ее достоверность.

7.11. Финансовый год Организации совпадает с календарным.

8. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Высшим органом управления Организации является коллегиальный орган – Совет Организации (далее по тексту Совет).

8.1.1. Основной функцией Совета Организации является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она создана.

8.1.2. Состав Совета формируется Учредителем Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем 1/3 общего числа членов Совета Организации. Совет Организации формируется на срок три года. В случае необходимости количественный состав Совета Организации может быть увеличен по решению Учредителя.

8.1.3. К исключительной компетенции Совета Организации относится решение следующих вопросов:

- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- изменение устава Организации с его последующим утверждением Учредителем;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- принятие решений о реорганизации (за исключением реорганизации в форме преобразования) и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

8.1.4. Возглавляет Совет Организации – Председатель Совета.

Заседание Совета Организации правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

При отсутствии кворума заседание откладывается и Председателем Совета устанавливается следующая дата заседания, но не более чем через 10 (десять) дней с даты несостоявшегося заседания.

8.1.5. Совет принимает решения по вопросам исключительной компетенции квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на заседании Совета, а по всем остальным вопросам – большинством голосов.

Каждый член Совета Организации обладает правом одного голоса.

8.1.6. Председатель Совета Организации избирается на заседании Совета Организации из членов Совета сроком на три года. Председатель Совета может быть избран из числа учредителей.

Председатель Совета Организации:

– собирает заседания Совета Организации;
– руководит работой Совета Организации;
– председательствует на заседаниях Совета Организации.

8.1.7. Заседания Совета Организации собираются Председателем Совета и проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. По письменному требованию любого члена Совета Организации в 10–ти дневный срок с момента получения соответствующего требования Председателем Совета должно быть созвано внеочередное заседание Совета Организации.

8.1.8. Решения Совета Организации фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Совета и Секретарем Совета.

8.1.9. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Совета.

8.2. Директор Организации является единоличным исполнительным органом управления Организации. Директор назначается Учредителем сроком на 5 лет.

Трудовые отношения с Директором регулируются трудовым договором, который заключается от лица Организации Учредителем.

Директор подотчётен Учредителю и Совету Организации.

Контур Крипто
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Совета Организации.

8.2.1. Директор Организации выполняет следующие функции:

- в рамках своей компетенции без доверенности действует от имени Организации, представляет его в отношениях с любыми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом;
- обеспечивает выполнение решений Совета Организации;
- организует разработку структуры Организации;
- утверждает штатное расписание;
- принимает на работу и увольняет персонал Организации в соответствии с действующим законодательством;
- устанавливает размеры и систему оплаты труда работников Организации;
- утверждает должностные инструкции, издает приказы, дает указания, обязательные для всех работников Организации;
- утверждает в рамках своей компетенции договорные цены и тарифы на услуги Организации;
- организует разработку и утверждает внутренние инструктивные материалы;
- в рамках своей компетенции без доверенности заключает от имени Организации договоры, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, хранит печать Организации;
- осуществляет иные права, вытекающие из настоящего Устава и не относящиеся к исключительной компетенции Совета Организации.

Директор обязан предоставлять Председателю Совета Организации любую информацию о текущей деятельности Организации по первому требованию. Указанная информация предоставляется в том виде, в котором она запрашивается Председателем совета и может быть представлена в виде устной информации, письменной информации, либо путем предоставления необходимых документов.

8.2.2. Директор Организации в соответствии с действующим законодательством назначает и освобождает от должности работников Организации.

8.2.3. В случае отпуска или командировки Директора, исполнение обязанностей Директора возлагается на работника Организации, назначенного приказом Директора, при обязательном оформлении доверенности.

При внезапной временной нетрудоспособности Директора, в случае невозможности издания приказа действующим Директором о назначении исполняющего обязанности Директора, временное исполнение обязанностей Директора возлагается на одного из работников Организации Учредителем. Исполнение обязанностей Директора в данном случае осуществляется на период временной нетрудоспособности Директора либо до назначения Учредителем нового Директора Организации.

8.3. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее Учредитель самостоятельно, в том числе, посредством привлечения специализированной аудиторской организации (внешний аудит) на основании решения Совета для проведения проверки финансово–хозяйственной деятельности и подтверждения годовой финансовой отчетности Организации.

8.4. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- формирование Совета Организации и досрочное прекращение его полномочий;
- преобразование Организации в фонд;
- принятие в состав учредителей новых лиц;
- утверждение Устава;
- определение порядка управления;
- назначение единоличного исполнительного органа (Директора) и досрочное прекращение его полномочий.

8.5. В Организации могут создаваться коллегиальные органы управления: Педагогический совет и Общее собрание работников Организации.

8.6. Педагогический совет.

8.6.1. В Педагогический совет входит директор Организации и педагогические работники Организации.

8.6.2. Педагогический совет на первом заседании из своего состава председателя и секретаря.

Контур.Крипто
владелец ПОЛНО АВТОШКОЛА ПЛЮС Семенов Виктор Александрович
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
серийный номер 03B95C220C3184D53AE7693166E3B939421160
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

8.6.3. Педагогический совет проводит заседания не реже одного раза в полугодие в соответствии с планом работы Организации.
8.6.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и оформляются протоколом. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.
8.6.5. Компетенция Педагогического совета Организации:
– рассмотрение вопросов, касающихся интересов обучающихся и работников (по их заявлениям);
– заслушивание отчетов о работе работников Организации в части совершенствования образовательного процесса;
– разработка и обсуждение правил внутреннего распорядка Организации;
– обсуждение вопросов организации образовательного процесса, его развития и совершенствования;
– содействие в повышении квалификации, аттестации педагогических работников;
– обсуждение и принятие рабочих учебных планов, программ, оценка эффективности форм и методов учебно–воспитательной работы;
– выработка предложений по созданию и использованию современных технологий и технических средств обучения;
– организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса;
– другие вопросы образовательной деятельности Организации.
8.7. Общее собрание работников.
8.7.1. Основной целью Общего собрания работников является содействие реализации прав и интересов работников Организации, развитие инициативы трудового коллектива.
8.7.2. В состав Общего собрания работников входят все штатные работники Организации.
8.7.3. Общее собрание работников правомочно при присутствии *более половины* штатных работников Организации.
8.7.4. Вопросы, относящиеся к компетенции Общего собрания работников, принимаются большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании работников Организации.
8.7.5. На первом заседании Общего собрания работников избирается Председатель и секретарь собрания, которые подписывают протоколы собраний.
8.7.6. Очередное Общее собрание работников собирается не реже *одного раза в год*. Внеочередное Общее собрание работников проводится по инициативе не менее 1/3 работников Организации.
8.7.7. Компетенция Общего собрания работников:
– обсуждение проектов коллективного договора и правил внутреннего трудового распорядка Организации;
– обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками Организации;
– рассмотрение вопросов охраны и безопасности условий труда работников Организации;
– другие вопросы, затрагивающие права и законные интересы работников Организации за исключением вопросов, относящихся к исключительной компетенции иных органов управления Организации.

9. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Решение о реорганизации принимается Советом Организации (за исключением преобразования в фонд) или судом в случаях, предусмотренных действующим законодательством.
9.2. Реорганизация Организации может происходить путем слияния, разделения, присоединения, выделения, преобразования. Организация вправе преобразоваться в фонд по решению Учредителя.
9.3. При завершении реорганизации Организации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке правопреемнику (правопреемникам). Процедура реорганизации Организации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

Контур Крипто
Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025
владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

10. ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

10.1. Организация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

10.2. Решение о ликвидации Организации может быть принято Советом Организации квалифицированным большинством голосов в 2/3 присутствующих на заседании Совета, либо судом в случаях, установленных законом.

10.3. Совет, принявший решение о ликвидации Организации, назначает ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливает в соответствии с законодательством порядок и сроки ликвидации.

10.4. С момента назначения ликвидационной комиссии (ликвидатора) к ней переходят полномочия по управлению делами Организации. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) от имени Организации выступает в суде.

10.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) опубликовывает в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами составляет не менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации Организации.

10.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

10.7. После окончания срока предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявляемых кредиторами, результатах их рассмотрения.

10.8. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Советом.

10.9. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Советом.

10.10. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация - прекратившей существование после внесения сведений о прекращении деятельности в Единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

10.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Организации направляется на цели развития образования.

10.12. При ликвидации Организации документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу (приказы, личные дела и другие) передаются на государственное хранение в соответствующие архивные органы. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Организации в соответствии с требованиями архивных органов.

11. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ НАСТОЯЩЕГО УСТАВА

11.1. По решению Совета Организации в устав Организации могут быть внесены изменения и дополнения с последующим утверждением их учредителем в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

11.2. Изменения и дополнения, внесенные в настоящий устав, подлежат государственной регистрации в установленном порядке и вступают в силу с момента такой регистрации.

12. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

12.1. Все другие вопросы, не урегулированные настоящим Уставом, решаются в соответствии с действующим законодательством.

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025

владелец ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович

серийный номер 0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D

срок действия 06.03.2025 - 06.06.2026

Сведения о государственной регистрации юридического лица
внесены в Единый государственный реестр юридических лиц
04.08.2014 за основным государственным
регистрационным номером 1144200000834
(учетный номер 4214050467)

Решение о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Кемеровской области
18.05.2016, № 335-р

Сведения о государственной регистрации изменений,
вносимых в учредительные документы юридического лица,
внесены Управлением Федеральной налоговой службы
по Кемеровской области 26.05.2016
в Единый государственный реестр юридических лиц
за государственным регистрационным номером
2164200067238

Прошито, пронумеровано и скреплено печатью
11 (одиннадцать) листов

Начальник Управления Т.В. Кондукова

30.05.2016

Контур Крипто

Документ подписан квалифицированной электронной подписью 09.07.2025

владелец	ПОАНО "АВТОШКОЛА ПЛЮС" Семенов Виктор Александрович
серийный номер	0CB96C92D2C3F840D58AE7C93156E3B93942116D
срок действия	06.03.2025 - 06.06.2026